

Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)



El propósito de esta guía rápida es ayudar al usuario a utilizar este programa para sacarle el mayor provecho posible utilizando el menor tiempo posible en su aprendizaje ya que entendemos que cuanto más sencillas y concretas sean las explicaciones, las mismas resultaran mucho más provechosas. Para poder utilizar el programa, no se requiere ningún conocimiento especial, ya que el mismo se desarrolló en su inicio como un programa a medida para un cliente que tenía un parque infantil con unas necesidades específicas en cuanto al control de su gestión se refiere. Este programa permite al propietario, usuario del mismo, crear clientes (niños), introducir artículos, menús, bonos de horas, hacer reservas de cumpleaños, crear listas de participantes a los cumpleaños, imprimir una hoja de cocina de los distintos menús y/o artículos, facturar una reserva de cumpleaños, cobrar el tiempo que este un cliente jugando en el parque bien sea en efectivo o descontándoselo de su bono de horas, inclusive el programa dispone de un módulo adicional de TPV para cafetería, el cual permite la venta de productos agrupados por familias. Puede utilizar una impresora de ticket con el programa, puede acoplar un cajón de monedas que puede abrirse en el momento de hacer la venta, etc.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Con esta aplicación puede controlar apartados siguientes:

- Clientes.
- Monitores. Personal del parque.
- Definición de menús.
- Artículos.
- Compras.
- Reserva de cumpleaños. Albaranes – Facturas / Ticket.
- Mensajes a móviles.
- Facturas de proveedores.
- Movimientos de caja y cierres de caja.
- Horas libres.
- TPV-Modulo de Cafetería. (Opcional / Modulo independiente)
- Combinar correspondencia e envío de documentos por e mail.
- Informes e documentos de la aplicación.

Descripción ampliada:

Clientes

Dispondrá de toda la información del cliente: Nombre, nif, nombre del niño(a), teléfonos, e mail, colegio, direcciones, importe dejado a cuenta en concepto de reserva, etc. La ficha del cliente dispone también de fotografía, Dispone de un campo de observación donde puede anotar otros datos tales como alergias, etc. Pueden introducirse 4 fotografías de distintos familiares, resulta de mucha utilidad para saber qué persona o familiar está autorizada a recoger al niño(a).

Monitores

La aplicación cuenta también con una tabla que permite la introducción del personal del parque. A parte de introducir los datos personales tales como nombre, dirección, etc. puede introducir la titulación, el precio de la hora y un campo de observación.

Definición de menús

Permite definir distintos tipos de menús infantiles así como sus correspondientes precios.

Artículos

El fichero de artículos permite al usuario introducir tanto productos que vayan a venderse en el bar tales como bebidas alcohólicas, refrescos, bocadillos, etc. Pueden introducirse también otros artículos tales como calcetines, lápices, globos, pelotas, etc. La ficha del artículo consta de una serie de datos tales como: referencia, referencia proveedor, código de barras, tipo de IVA, mínimos, precios de coste y venta, stock, etc. Es posible introducir una fotografía correspondiente al artículo, resulta útil en la opción de TPV.

Compras

Ers Parques Infantiles incorpora un ágil sistema de albaranes que le permitirá gestionar las compras de materiales utilizados en la gestión de su establecimiento, actualizar el stock y los costes, así como repasar las facturas de los proveedores.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Agenda

Ers Parques Infantiles incorpora un sistema de agenda que le permitirá gestionar las reservas de fiestas. Dicha agenda puede configurarse de diferentes maneras, salas, mesas, etc.

Reservas: Opción clave que permite al usuario efectuar una reserva de un cumpleaños para una fecha determinada. Para poder efectuar una reserva de un cumpleaños, el sistema le pedirá un cliente (padres/tutor legal), un(a) niño(a), fecha del cumpleaños, años que cumple el/la niño(a), número de invitados infantiles, número de invitados adultos, tarta, hora de entrega de la tarta, los menús infantiles, los aperitivos adultos, conceptos variables, la cantidad que se deja a cuenta para la reserva, monitor(a) que contrata la reserva, etc.

Curso escolar

La aplicación permite al usuario crear cursos o empresas. Cada curso es independiente. Pueden crearse tantos cursos como se desee.

Mensajes a móviles

La aplicación permite al usuario enviar mensajes a móviles. Resulta de gran utilidad para avisos urgentes, recordatorios, etc.

Facturas de proveedores

El programa está dotado con un libro registro de compras y gastos en el que podrá anotar todas las facturas recibidas, asignándolas a un determinado grupo de gastos (compras, suministros, seguridad social.). En cada apunte podrá especificar diferentes bases e impuestos, así como bases exentas y retenciones.

Movimientos de caja

Con un sistema totalmente automatizado, los movimientos que representen entradas de efectivo u otros medios de pago (facturas de cliente, cobros pendientes) quedaran reflejados en la hoja diaria de caja. Como es lógico el sistema le permitirá modificar o añadir manualmente todos los movimientos que desee.

Horas libres

Permite al usuario de **Ers Parques Infantiles** controlar la estancia en tiempo del cliente mediante un carné de socio utilizando para ello como sistema de acceso un código de barra. Al entrar en las instalaciones se registra la hora de entrada (existe la posibilidad de adquirir bonos de horas), una vez finalizada la estancia en las instalaciones se factura el tiempo de la estancia o se descuenta del bono de horas.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Ers Parques Infantiles puede opcionalmente gestionar una cafetería. Se trata de un modulo adicional que permite al usuario del mismo y de una forma muy sencilla y rápida gestionar la venda de bebidas, comidas, etc. de forma totalmente visual y táctil (requiere pantalla táctil)

Combinar correspondencia e envió de documentos por email

Modulo que permite al usuario enviar cartas personalizadas a los alumnos. Existe una plantilla ya creada, que el usuario puede modificar a su gusto. Permite al usuario enviar la factura / recibo al cliente por email.

Informes e documentos de la aplicación

La aplicación está dotada con un completo sistema de informes que le permitirán visualizar y relacionar la información resultante de la ficha de niños y de los apartados anteriores. Con **Ers Parques Infantiles** podrá configurar los formatos de impresión a su gusto: Reservas, albaranes, hoja de cocina, hoja de asistentes a cumpleaños, etiquetas postales, cartas personalizadas, etc. Más de **50 plantillas de informes** ya creadas: Distintos informes, etc.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

A continuación y a modo de ejemplo vamos a detallar paso a paso todo el proceso desde que un cliente (niño) entra en el parque hasta que se vaya. Para ello utilizaremos varios supuestos bien diferenciados.

Entrada inicial al programa:



Simplemente pulse el botón 'Aceptar', no confunda la clave de acceso al programa con la clave de activación del producto, dicha clave de activación solo se proporciona al usuario una vez haya pagado el programa.

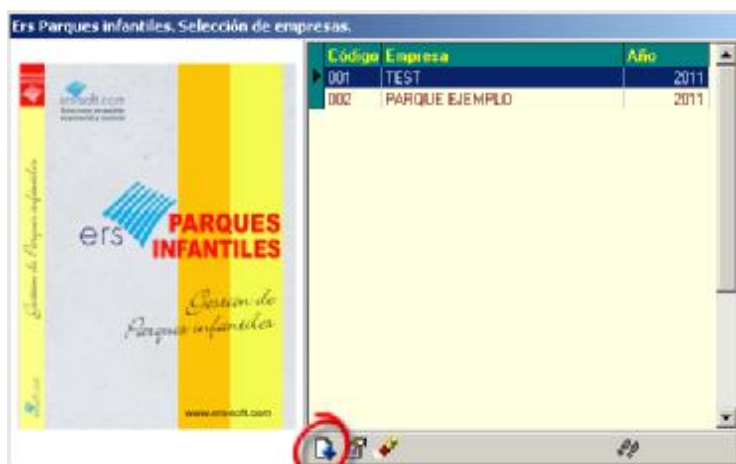
IMPORTANTE: El usuario 'ADMIN' no tiene ninguna contraseña.

La mayoría de usuarios cometen todos el mismo error, empezar a trabajar en la empresa de prueba de demostración. Esa empresa, solamente es de prueba, su propósito es que el usuario pueda ver y acceder a datos de ejemplo, ver y/o imprimir facturas, reservas, informes, etc.

Lo primero que tiene que hacer es crear su propia empresa para poder dar de alta sus datos. Para ello, tiene que ir a la opción 'Cambio de empresa' desde la barra de accesos directos.

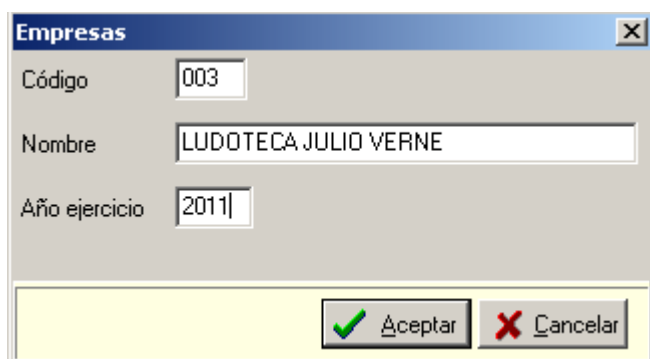


Aparecerá una ventana parecida la siguiente:



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

En ese punto debe crear su empresa. Para ello haga clic encima del botón representado por el signo '+' y aparecerá la siguiente ventana:



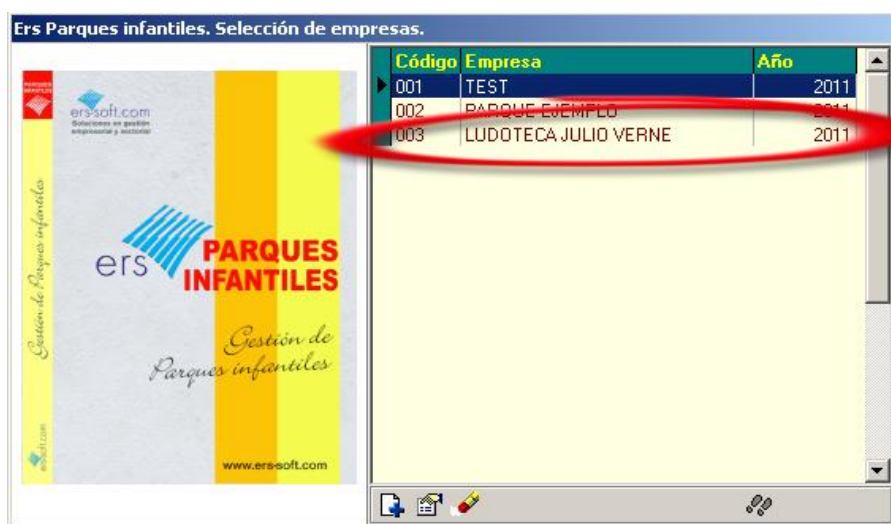
La ventana 'Empresas' contiene los siguientes campos:

- Código: 003
- Nombre: LUDOTECA JULIO VERNE
- Año ejercicio: 2011

En la parte inferior hay dos botones: 'Aceptar' (con una marca de verificación verde) y 'Cancelar' (con una X roja).

Introduzca el código de la nueva empresa, el nombre de la misma y el año de ejercicio y a continuación pulse sobre 'Aceptar' y se procederá a la creación de su empresa.

Una vez creada vera la siguiente pantalla, a continuación seleccione la empresa con la cual va a trabajar.



La pantalla muestra una lista de empresas con las siguientes columnas: Código, Empresa y Año. La empresa 'LUDOTECA JULIO VERNE' con código 003 y año 2011 está seleccionada y resaltada con un círculo rojo.

Código	Empresa	Año
001	TEST	2011
002	PARQUE EJEMPLO	2011
003	LUDOTECA JULIO VERNE	2011

Seleccione la empresa y continuación hay que configurar la misma, para ello hay que ir a la siguiente opción desde el menú principal



La opción de parámetros permite al usuario del programa, introducir sus datos fiscales, especificar los distintos tipos de IVA, IGIC, definir los modelos de facturas, reservas, ticket, albaranes, introducir la imagen grafica de la empresa (logo), definir las series y numeradores de facturas / ticket, las distintas tarifas que pueden utilizarse dentro del parque, las franjas horarios con sus correspondientes precios, inclusive es posible definir tarifas de lunes a viernes y tarifas de fines de semana, etc.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Parámetros empresa. General

General

Nombre: PARQUE INFANTIL DE PRUEBA CIF: B890456633
Razón social: LAS ARDILLAS ENCANTADAS Licencia #1:
Dirección: AVDA DEL CID, 1200 Licencia #2:
D Postal: 72900 Población: INCA Teléfonos / Fax:
Provincia: ILLES BALEARS Tel #1: 777222333
E mail: comercial@ersguarderia.com Tel #2:
Web: www.ludotecadiverplanet.com Fax: 999555666

Contadores y series de documentos

Nº Rec/Fra	Valor serie	Impuesto incluido
17	Valor serie #1 A	<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto incluido
1	Valor serie #2 B	<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto incluido
125	Valor serie #3 C	<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto incluido
1004	Valor serie #4 D	<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto incluido

Código de barra: Artículos: Clientes: 8622334856679

Impuestos: IVA%: 21.00 RE %: 5.20 ☒ Venta con impuesto incluido
10.00 1.40 ☐ I.G.I.C.
4.00 0.50

Modo de calcular el descuento:
☐ Aplicar sobre el precio de venta
☒ Aplicar sobre el importe

Ticket / Horas libre:
☒ Abrir cajón después de imprimir

Tipo pantalla venta:
☒ Tipo táctil
☐ Normal

Plantillas de documentos:

Facturas serie #1	Ticket catering
factura#4.QR2	ticket.QR2
Facturas serie #2	Comanda catering
	comanda.QR2
Facturas serie #3	Carte socio
factura#ticket.QR2	carte socio normal.QR2
Facturas serie #4	Cocina/Catering
	hoja cocina.QR2
Albaranes	
albaran#4.QR2	
Etiquetas cumple	
etiquetas mesa cumple.QR2	
Etiquetas porque	
etiquetas perchas.QR2	
Reserva	
reserva cumpleaños.QR2	
Lista invitados	
invitados #5.QR2	

☒ Vista previa documentos

Servidor de correo interno aplicación:
Nombre servidor (Ejemplo: smtp.miservidor.com):
Usuario:
Contraseña:

Ver agenda al iniciar programa: Aforo: 120
Pantalla rápida de horas libre: TII (SMS): 1
Comprobar envío correos automáticos cada: 1 minutos

Tipo de impuesto para cumpleaños rápidos:
☐ Normal ☒ Reducido ☐ Superreducido ☐ Exento

Aceptar Cancelar

En esta pantalla, el usuario debe introducir sus datos fiscales, nombre del parque, teléfonos de contacto, logo, etc.

Puede introducirse el aforo máximo del parque y en la gestión de las horas el programa le indicará la capacidad disponible para introducir nuevos clientes.

Debe configurar y asignar los numeradores de cada una de las series de facturas del programa. El programa permite utilizar cuatro series de documentos, A, B, C y D, también puede indicarle a la aplicación si va a trabajar con impuestos incluidos o no.

En el apartado de plantillas debe introducir los diferentes modelos de plantillas de documentos. Por plantillas se entiende a los diferentes modelos de salidas impresas, tales como factura, reserva, albarán, ticket, etc. Consulte en la empresa ejemplo para ver los diferentes formatos de impresión.

En el cuadro de impuestos deben introducirse los porcentajes de los diferentes tipos vigentes de impuestos así como sus recargos.

La aplicación permite configurarse para enviar correos y/o comunicaciones a sus clientes, para ello debe ser configurado el nombre del servidor de correo, el nombre de la cuenta de correo y la contraseña del mismo, el tipo de servidor de correo es de tipo SMTP, en la ficha de clientes existe una casilla de verificación que debe ser activada para que el mismo pueda recibir comunicaciones desde el parque. Es importante indicar en este punto que los clientes pueden no desear recibir comunicaciones por parte del parque y por consiguiente debe cumplirse la normativa vigente en relación a la LOPD.

Otro aspecto muy importante de la configuración del programa es el de la tarificación del parque. A continuación veremos unos ejemplos más concretos



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Parámetros empresa. Tarifas

La aplicación permite introducir cualquier tipo de tarificación tanto en horario de mañana como de tarde, de lunes a viernes, pudiendo especificar que el día viernes sea parte de la tarifa de fin de semana y también es posible definir un calendario de días festivos con una tarificación propia. Debe introducir la letra M para indicar que se trata de mañana y la letra T para la tarde, a continuación la fracción de tiempo y finalmente el importe a cobrar. Para definir los tiempos a descontar de los bonos, es exactamente lo mismo pero en lugar de cobrar se descuenta el tiempo del bono. Puede fraccionarse el tiempo en minutos, en periodos de 15 minutos, 20 minutos, etc. Cuanto más se fraccione el tiempo más compleja es la tarea de introducir la tarificación. Generalmente la mayoría de parques cobran entre 2€ y 4€ la primera hora y entre 8€ y 10€ las dos horas con lo cual podría establecerse por ejemplo en el supuesto de 4€/hora una tarificación que se base en fracciones de 15 minutos a razón de 1€ cada 15 minutos tal como puede verse en la siguiente pantalla:

T	15	1
T	30	2
T	45	3
T	60	4
T	120	8

En el supuesto que el cliente este más de 60 minutos se le cobraría 8€ Esto solamente es un ejemplo, el programa permite miles de combinaciones posibles en relación a la tarificación, no existe un método estándar, cada parque puede y debe introducir su propia tarificación.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

La aplicación permite la utilización de varios tipos de impresora, es decir podemos tener una impresora de ticket y un cajón portamonedas conectadas al ordenador, también podemos tener una impresora de ticket para imprimir una etiqueta cada vez que entra un cliente en el parque y finalmente podemos otra impresora tipo LASER o INYECCION para imprimir facturas, reservas, etc.

Configurar Impresoras

Impresora para Reservas, albaranes, facturas
HP Officejet 6300 series

Impresora para Listados
HP Officejet 6300 series

Impresora para Etiquetas
Brother QL-550

Impresora de Tickets
Snaglt 9

Nombre de la fuente de control: CONTROL

Abrir cajón: A

Cortar papel: B

☒ Previsualizar impresiones ☐ Borrador

Listados: A4 - 210 x 297 mm Ancho: 210 mm Alto: 297 mm

X Cerrar

**En modo de “DEMOSTRACION” la función de impresión queda desactivada.
Solo se activa una vez que se registra el programa (una vez pagado)**

Esto concluye el proceso de configuración del programa, a continuación veremos varios supuestos de reservas de fiesta, factura, hora libre, cierre de caja, etc.



1º Supuesto. Cliente directo de la calle-Horas libre.

En ese supuesto, solo utilizaremos el cliente 'CONTADO'. Para ello utilizaremos un código cualquiera y el nombre puede ser CLIENTE CONTADO. En ese ejemplo utilizaremos el código 1, los datos que tenemos que tener en la ficha del cliente son lo que aparecen en esta imagen. Importante marcar las casillas Facturar, Tarifa Parque y Régimen IVA General.

Clientes

Código 1 Socio Nombre Padre - Madre CLIENTE CONTADO Cif/Dni

Nombre CLIENTE CONTADO Código de barra/Tarjeta 1234567890166

General Personas autorizadas Bonos

Dirección

Dirección #1

D.Postal Población

Provincia Fecha Nac.

Facturar ☒ Etiqueta ☒ Socio ☐ Colegio

Tipo de socio

E mail padres

Tarifa ☐ Guardería ☒ Parque Recibir publicidad por email ☐ A cuenta 0

Regimen Impuesto ☒ General ☐ Exento

Sexo ☐ Varon ☐ Hembra

Fecha Alta

Observaciones

Ampliar imagen al % 44

0 N S C T I C D

Aceptar Cancelar

Para poder factura un cliente directo de la calle, con esa información es suficiente, a continuación lo que tenemos que crear son las parchas (taquillas, casilleros), un artículo (tiempo) y nada mas.

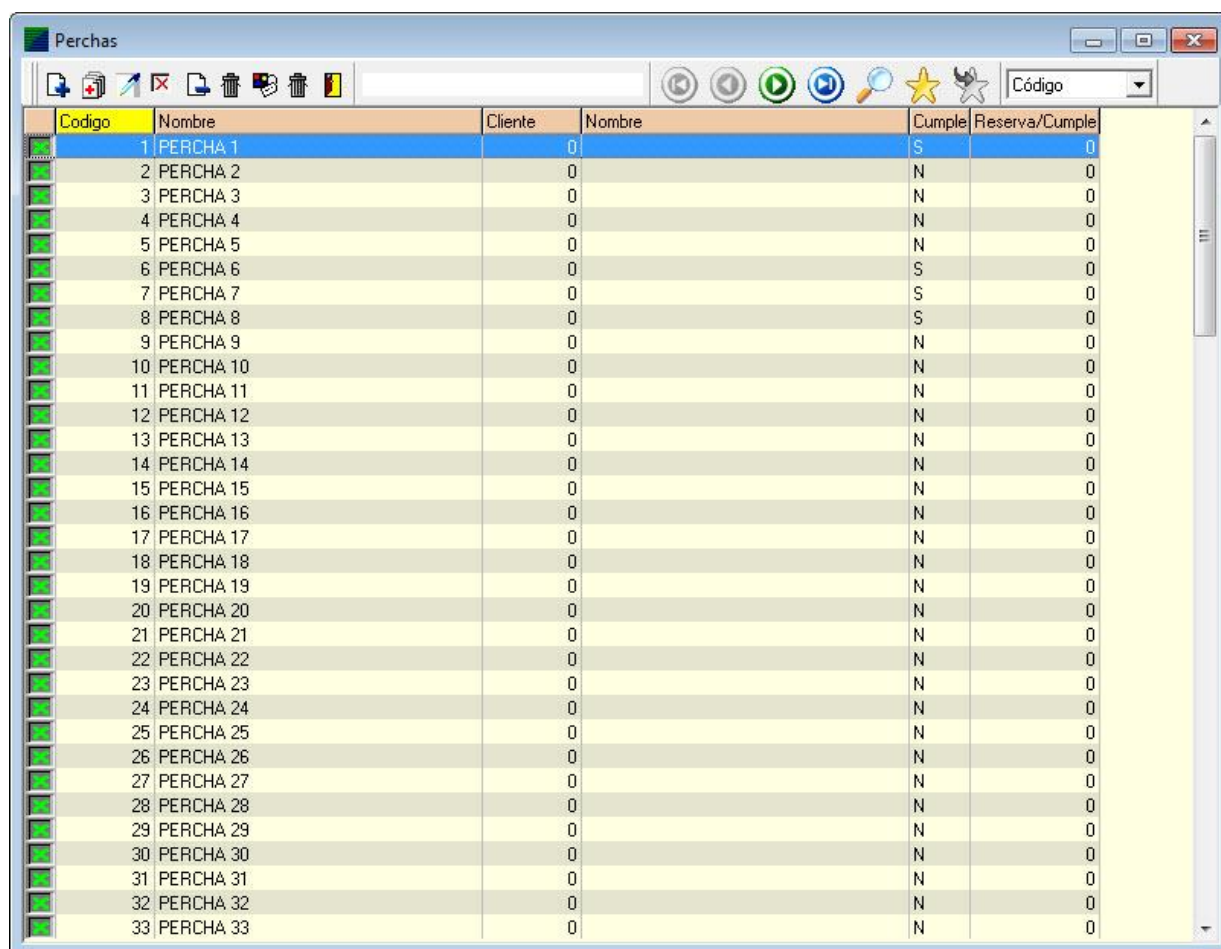
Es importante crear el artículo 99999 HORAS dado que internamente el programa utiliza ese código para calcular el tiempo de estancia en el parque.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

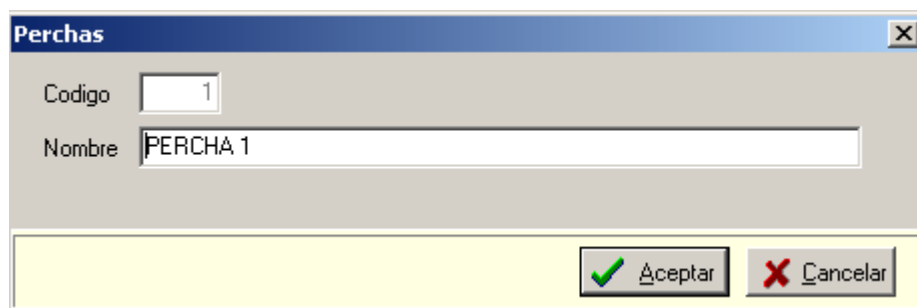
Versión 2017 (2017.1.0.1)

A continuación creamos una percha. El acceso al fichero de perchas es desde el menú principal, ficheros, perchas.



Codigo	Nombre	Cliente	Nombre	Cumple	Reserva/Cumple
1	PERCHA 1	0		S	0
2	PERCHA 2	0		N	0
3	PERCHA 3	0		N	0
4	PERCHA 4	0		N	0
5	PERCHA 5	0		N	0
6	PERCHA 6	0		S	0
7	PERCHA 7	0		S	0
8	PERCHA 8	0		S	0
9	PERCHA 9	0		N	0
10	PERCHA 10	0		N	0
11	PERCHA 11	0		N	0
12	PERCHA 12	0		N	0
13	PERCHA 13	0		N	0
14	PERCHA 14	0		N	0
15	PERCHA 15	0		N	0
16	PERCHA 16	0		N	0
17	PERCHA 17	0		N	0
18	PERCHA 18	0		N	0
19	PERCHA 19	0		N	0
20	PERCHA 20	0		N	0
21	PERCHA 21	0		N	0
22	PERCHA 22	0		N	0
23	PERCHA 23	0		N	0
24	PERCHA 24	0		N	0
25	PERCHA 25	0		N	0
26	PERCHA 26	0		N	0
27	PERCHA 27	0		N	0
28	PERCHA 28	0		N	0
29	PERCHA 29	0		N	0
30	PERCHA 30	0		N	0
31	PERCHA 31	0		N	0
32	PERCHA 32	0		N	0
33	PERCHA 33	0		N	0

Es posible crear automáticamente X perchas según la necesidad del parque sin tener que crearlas de una en una.



Perchas

Codigo: 1

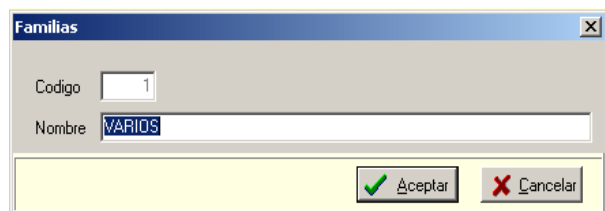
Nombre: PERCHA 1

Aceptar Cancelar

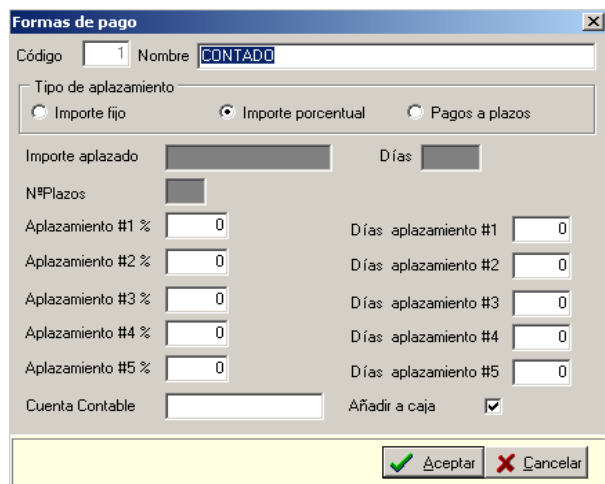


Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

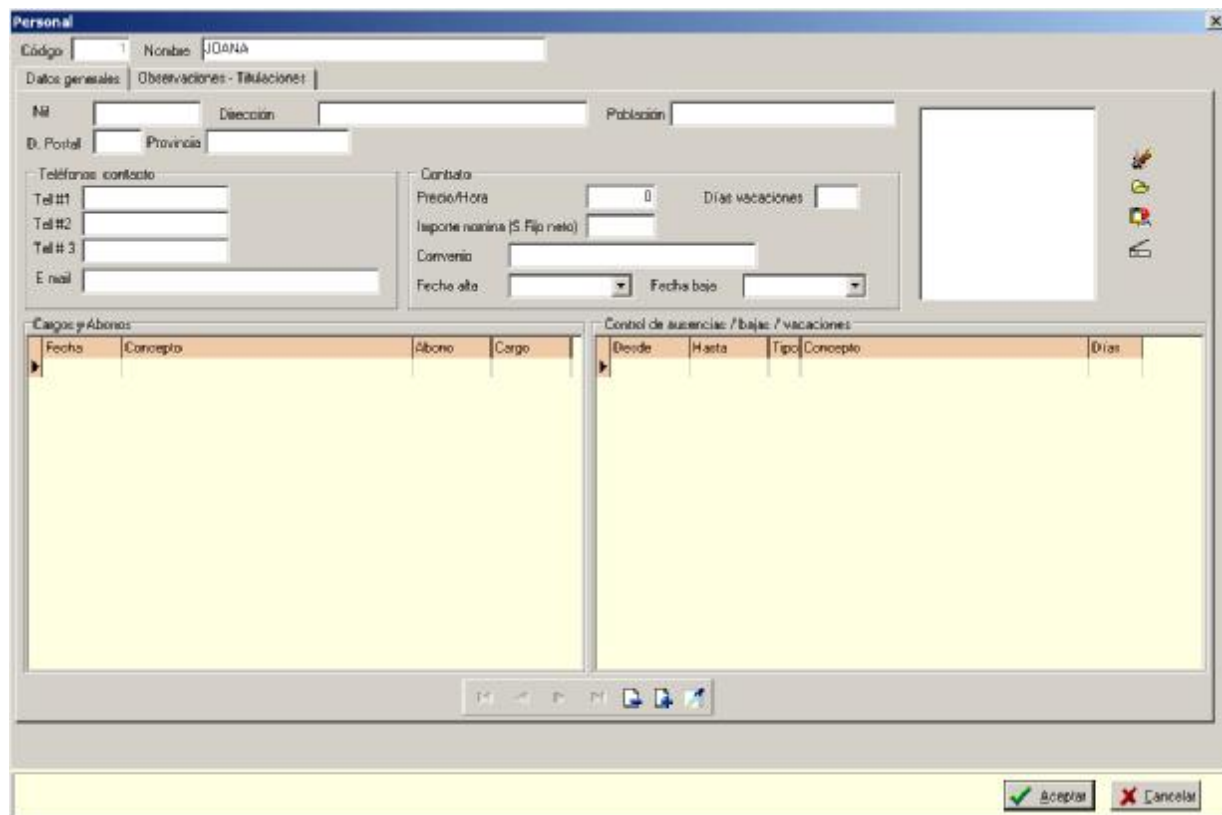
Una vez creada al menos una percha, tenemos que crear una familia de artículos, formas de pago de clientes y al menos un monitor del parque.



Formas de pago



Monitores del parque



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

También hay que crear el artículo 'TIEMPO', utilizamos el código '99999' tal como se ve en la siguiente imagen:

Artículos

Referencia: 99999 Descripción: HORAS

General Proveedores

Cod. barras:

Editar descripción en documentos ☒ Tarta ☐

Familia:

Almacén

Controlar stock ☐ Stock actual: 0

Stock mínimo: 0 Stock máximo: 0

C.Contable:

P.v.p. 1: 0,05 Dto: 0 % Precio con impuesto: 0,05

P.v.p. 2: 0,00 Precio con impuesto: 0,00

P.v.p. 3: 0,00 Precio con impuesto: 0,00

Tipo de Impuesto: ☒ Normal ☐ Reducido ☐ Superreducido ☐ Exento

Ultimo precio de coste: 0

Precio de coste medio: 0

Bono ☐ Tiempo (minutos): 0

Aceptar Cancelar

Es preferible desactivar la casilla de control de stock. En esta captura se estipula un precio de 0,05 por minuto, partimos de un precio de 4€/ hora.

A continuación podemos dar entrada a un usuario del parque, tal como se ve en la siguiente imagen:



Aparecerá una ventana similar a la siguiente:

Hora libre parque

Fecha: 06/09/2013 Percha: 0

Ver todos Ver perdidos

Nombre cliente(niño/a):

18:42:44

Buscar Afere 120.00 Disponible 120.00

Fecha	Percha	Cliente	Nombre	Padres	Pulsera	Cumpleaños de	Entrada	Hora Fin	Salir
-------	--------	---------	--------	--------	---------	---------------	---------	----------	-------

Referencia	Concepto	Cantidad	Precio	Importe
------------	----------	----------	--------	---------

Desde esta ventana se ven todos los usuarios del parque en curso. Para introducir nuestro cliente que acaba de entrar basta hacer clic encima del botón representado con el signo '+' y aparecerá la siguiente ventana:



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Perchas - Horas

Fecha

Percha

Cliente

Pulsera

Nombre Padre/Madre

Hora Entrada

Observaciones

En este punto tiene que introducir la percha, por ejemplo la 1 que hemos creado antes y el cliente nº 1 tal como se ve en la siguiente captura:

Perchas - Horas

Fecha

Percha

Cliente

Pulsera

Nombre Padre/Madre

Hora Entrada

Observaciones



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Puede si lo desea (aconsejable para diferenciar los clientes) editar el nombre del cliente y si en su establecimiento utiliza pulseras tipo 'TYVEK' puede introducir también el número de la misma, también puede introducir (aconsejable) el nombre de los padres (madre y/o padre), también dispone de un campo donde introducir una observación acerca de la entrada en curso, seguidamente el programa puede imprimir una etiqueta de control. No es necesario si utiliza pulseras.

H.Entrada: 18:49

1 CLIENTE CONTADO

Percha: 1

Esta etiqueta de control es totalmente configurable, puede introducir su logo, datos de contacto, etc.

Ya hemos dado de entrada el cliente en el parque, una vez finalice la estancia del mismo en el parque lo siguiente que hay que hacer es cobrarle la estancia, para ello hay que pinchar encima del botón que esta al lado de la puerta que dice 'Facturar' y aparecerá la siguiente pantalla

Botón facturar:



Art.	Concepto	Precio	Importe	Tiempo
1	HORAS CLIENTE CONTADO	3.00	3.00	2.37
1			0.00	

TOTAL VENTA

3

COBRAR



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Para cerrar la venta, pulse sobre el botón cobrar, vera la siguiente pantalla:

Si el cliente va a pagar en efectivo, introduzca en el cuadro 'Efectivo', en el campo 'Entregado' la cantidad que le entrega el cliente y el programa le calculara el cambio a devolver.

En el supuesto que el cliente desea pagar mediante 'Tarjeta' introduzca 0 en el campo entregado y se activara la forma de pago 2, correspondiente a la de tarjeta de crédito el importe de la venta pasara automáticamente a este forma de pago.

Si desea volver a la pantalla del TPV (anterior) pulse sobre el botón 'Volver a ticket'

En ese supuesto el cliente entrega 3 euros, no hay cambio a devolver y tan solo queda si lo desea imprimir el ticket (si lo pide el cliente), pulsando el botón correcto se cierre la venta y la estancia en el parque finaliza en ese preciso momento.

Fecha

30/08/2013

Percha

0

Via todos

Via pendientes

Nombre cliente(niño/a)

19:01:13

</



1º Supuesto. Cliente directo de la calle-Horas libre. Entrada exprés

La única diferencia entre la entrada en el parque 'estándar' y la entrada 'exprés' es la propia ventana de entrada ya que la misma tiene muy pocos datos tal como se puede apreciar entre estas dos ventanas:

Ventana entrada estándar:

The screenshot shows a software window titled "Perchas - Horas". It contains the following fields and controls:

- Fecha:** A date field with the value "30/08/2013".
- Percha:** A dropdown menu showing the value "1".
- Cliente:** A dropdown menu showing the value "1".
- Cliente:** A text field containing the text "CLIENTE CONTADO".
- Pulsera:** An empty text field.
- Nombre Padre/Madre:** A text field containing the text "AQUI EL NOMBRE DEL PADRE O MADRE".
- Hora Entrada:** A time field showing "18:43".
- Observaciones:** A large text area with the placeholder text "AQUI PUEDE INTRODUCIR CUALQUIER TIPO DE COMENTARIO".
- Buttons:** At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon) and "Cancelar" (with a red X icon).

Ventana entrada exprés:

The screenshot shows a software window titled "Horas libres - Entrada express". It contains the following fields and controls:

- Fecha:** A date field with the value "30/08/2013".
- Percha:** A dropdown menu showing an empty field.
- Pulsera:** An empty text field.
- Hora Entrada:** A time field showing "19:06".
- Buttons:** At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" (with a green checkmark icon) and "Cancelar" (with a red X icon).

Esta entrada está pensada para parques que solamente utilizan pulseras y necesitan rapidez en la entrada de los clientes. El resto del tratamiento es idéntico en cuanto a la salida del cliente, etc.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

2º Supuesto. Cliente para reserva de cumpleaños

Para llevar a cabo ese nuevo supuesto hay que registrar todos los datos del cliente en su ficha.

Clientes

Código: 6 Socio: Nombre Padre - Madre: MARIAN ESTRADES MOLL Cif/Dni: 4312345678Q
Nombre: NATALIA ESTRADES GARCIA Código de barra/Tarjeta: [Barcode]

General | Personas autorizadas | Bonos |

Dirección: PLAZA MAYOR, 5 Teléfonos: Tel -1: 971971971
Dirección #1: Tel -2: Tel -3:
D.Postal: 07001 Población: PALMA DE MALLORCA
Provincia: Illes Balears Fecha Nac: 16/01/1996
Facturar: ☒ Etiqueta ☒ Socio ☐ Colegio Fecha Alta: 13/07/2011
Tipo de socio: 1 PIRATA Sexo: ☐ Varon ☒ Hembra
E mail padres: natalia@miservidor.com Regimen Impuesto: ☒ General ☐ Exento
Tarifa: ☐ Guardería ☒ Parque Recibir publicidad por email: ☐ A cuenta: 0

Observaciones:

Ampliar imagen al %: 44

Acceptar Cancelar

A continuación creamos un menú.

Menus

Codigo: 1
Nombre: MENU PIRATA
Descripción ampliada:
ENTRANTE
1º PLATO
2º PLATO
POSTRE
Pvp: 5,60 Pvp 1: 0,00
Tipo de Impuesto: ☐ Normal ☒ Reducido ☐ Superreducido ☐ Exento
C.Contable:
Acceptar Cancelar



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

A continuación el siguiente paso es crear la **reserva del cumpleaños**, veremos la rejilla de reservas y desde la misma crearemos una nueva reserva.

Reserva de cumpleaños

Cliente: 0 TODOS LOS CLIENTES

Nº Reserva: []

Reserva	Fecha R	Fecha Cumple	Cliente	Nombre	Nombre niño/a	Niños	Adultos	Reserva	A cuenta
1	13/11/2012	16/12/2012	15002	JUANA	ERIC	25	10	140	40
2	28/11/2012		1	CLIENTE CONTADO	CLIENTE CONTADO			97.2	0
3	08/08/2013	10/08/2013	6	MARIAN ESTRADES MOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	20		230	0
4	30/08/2013	01/09/2013	16	MARIAN ESTRADES MOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	30	10	283	0

Tipo	Ref	Concepto	Cont.	Precio	Dto	Importe
0	1	MENU PIRATA	30	5.60	0	168.00
0	3	MENU ADULTOS	10	11.50	0	115.00

Al crear una nueva reserva el programa visualizara la siguiente pantalla. En la misma podrá introducir todos los datos relacionados con la reserva tales como la fecha del cumpleaños, la hora del mismo, número de participantes al mismo, bien sean niños o adultos, artículos que van a consumirse en el cumpleaños, menús, tarta, animador(a) del cumpleaños, inclusive puede introducir una cantidad a cuenta en la reserva.

Reserva de cumpleaños

Cabeceza

Reserva Nº: 4 Fecha reserva: 30/08/2013 Fecha cumple: 01/09/2013 Hora: 18:00:00 Años cumple: 16 Invitados: 30 Invitados adultos: 10

Cliente/Padre/Madre: 6 MARIAN ESTRADES MOLL Nombre invitado(a): NATALIA ESTRADES GARCIA

Datos del cliente:

Dni/Cif: 43123456789 Domicilio: PLAZA MAYOR, 5

C Postal: 02001 Población: PALMA DE MALLORCA Provincia: Illes Balears

Tel #1: 971971971 Tel #2: E-mail: natalia@miservidor.com

Socio: ☐ Bolsa chuches: ☒ Tarta: ☒

Acceso agenda

Menús infantil/adultos

Tipo	Ref	Concepto	Cont.	Precio	Dto	Importe
0	1	MENU PIRATA	30	5.60	0	168.00
0	3	MENU ADULTOS	10	11.50	0	115.00

Monitor(a): 2 JUANA MOLL Entrega a cuenta: 0 Forma pago: 1 CONTADO

Resumen

%	TOTALES	Cuotas IVA	Bases I
21	0.00	0.00	0.00
10	283.00	25.73	257.27
4	0.00	0.00	0.00


Total Reserva: 283

Aceptar Cancelar



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

La reserva puede imprimirse para darle al cliente su solicitud de fiesta.



PARQUE INFANTIL DE PRUEBA
B890456633
AVDA DEL CID, 1200
77500 INCA
Tel.: 777222333
Fax: 999555666

RESERVA DE CUMPLEAÑOS

Datos tutor
MARIAN ESTRADES MOLL
PLAZA MAYOR, 5
07001 PALMA


Datos niño(a)
Código 6
NATALIA ESTRADES GARCIA

Nº Reserva	Fecha recepción	Fecha cumpleaños
4	30/08/2013	01/09/2013

Invitados niños	Invitados adultos
30	10

Nº años que cumple 18

Colegio



Tarta

Hora 18:00:00

Bolsa de chuches \$

Ref	Concepto	Uds	Precio	Importe
1	MENU PIRATA	30	5,60	168,00
3	MENU ADULTOS	10	11,50	115,00
			Importe	283,00

Confirmación de celebración. A cta 50% de la fiesta

Su entrega a cuenta: 0,00

Monitora que contrata JOANA MOLL

Importe reserva

Euros **283,00**

El programa utiliza una plantilla tal como se ha comentado anteriormente. Todas las plantillas que utiliza el programa son modificables por el usuario. Puede introducir su logo, cambiar el tipo de letra, el tamaño de la misma, los recuadros, tiene una herramienta llamada generador de informe que permite efectuar tales cambios. Su funcionamiento es relativamente sencillo aunque es recomendable leer el manual de usuario del mismo antes de empezar a tratar de modificar un informe

Una vez creada la reserva, se puede modificar, añadir invitados, en una palabra se puede realizar cualquier tipo de cambio en la misma. La reserva simplemente es el primer paso para la planificación de la fiesta. El documento sobre el que se trabaja es el albarán, el cual veremos mas adelante. La reserva viene a ser como un presupuesto.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Siguiente paso: El albarán.

Como se ha dicho la reserva simplemente es algo parecida a un presupuesto y sirve como base o inicio del proceso, realmente se trabaja con un albarán. En este apartado veremos cómo recuperar una reserva y transformarla en albarán. El albarán es donde se introduce los nombre de los participantes a la fiesta, también se introducirán todos los extras que se consuman en el cumpleaños y que inicialmente no se introdujeron en la reserva, desde el albarán se imprimir la hoja de cocina, la hoja de invitados a la fiesta y es el albarán que finalmente se transforma en una factura con un simple clic de ratón. Para crear un albarán basta con ir desde el menú de procesos a la opción de albaranes. Aparecerá una rejilla de datos, como muchas de las existentes en el programa, para crear un nuevo albarán, sencillamente utilice el botón nuevo desde la barra de herramientas. El día de la fiesta, se recupera la reserva creando para ello un albarán y se trabaja con el albarán.

Albarán

Cabecera

Albarán N° [A] [6] Reserva [4] Mesa [] Fecha [30/08/2013] Fecha cumple [01/09/2013] Hora [18:00:00]
Hora fin cumple (Teórica) []

Datos cliente

Cliente [] [MARIAN ESTRADES MOLL] Nombre Niño/a [NATALIA ESTRADES GARCIA]
Años cumple [18] Invitados [30] Invitados adultos [10] Bolsa chuches [x]
Tarta [0]
Monitor/a [2] [JOANA MOLL]
A cuenta [0,00]

Menús infantil/adultos | Participantes cumple

Nombre

Resumen

%	Totales	Cuotas IVA	Bases Imp	Total Albarán
21	0,00	0,00	0,00	283,00
10	283,00	25,73	257,27	
4	0,00	0,00	0,00	

[Aceptar] [Cancelar]

Desde el albarán se pueden añadir menús, artículos, etc., inclusive crear la lista de invitados al cumpleaños.

Menús infantil/adultos | Participantes cumple

Nombre

- JUAN
- PEDRO
- LUIS
- ISABEL
- MARIA
- PETRA
- BARBARA
- MARGALIDA
- JOANA
- MARIA ANTONIA
- ANTONIA
- LUISA

Si no desea añadir los participantes al cumple desde la ventana de trabajo del albarán, puede hacerlo desde la misma rejilla del albarán en el momento de la llegada de cada invitado.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Ventas

Cliente: 0 TODOS LOS CUENTES Albaranes: NP Albarán

S	Albarán	Fecha	Cliente	Nombre	Niño(a)	Importe	Sal	Factura	Fecha Fin	Reserva	A cuenta
A	1	07/05/2012	6	MARIAN ESTRADES NOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	227,00		0		1	127,00
A	2	14/05/2012	1	CUENTE CONTADO	CUENTE CONTADO	115,00	A	13	14/05/2012	2	15,00
A	3	14/05/2012	7	RAMON	MARINA ESTRADES	650,00	A	14	14/05/2012	3	350,00
A	4	18/10/2012	6	MARIAN ESTRADES NOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	904,00	A	15	18/10/2012	1	254,00
A	5	23/10/2012	6	MARIAN ESTRADES NOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	504,00		0		2	204,00
A	6	30/10/2013	6	MARIAN ESTRADES NOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	263,00		0		4	0,00

Tipo	Ref	Concepto	Cantidad	Precio	Importe
0	1	MENÚ INFANTA	30,00	5,60	168,00
0	3	MENÚ ADULTOS	10,00	11,50	115,00

Nombre	Percha
ERIC	1
JULIANA	2
LUIS	3
ELENA	4
PABLO	5
JULIO	6
MALENA	7

La entrada de invitados utiliza la entrada estándar tal como se ha visto en la página 13 de esta guía.

Entrada invitados

Percha: 8

Cliente: 1 ESPERANZA

Pulsera: 1234567898

Nombre Padre/Madre: ANGELA

Hora Entrada: 19:47

Hora Salida (Teorica): 22:00

Observaciones:

Aceptar Cancelar

En la ventana de entrada de invitados al parque desde el albarán del cumpleaños aparece la hora teórica de salida que puede introducirse y que viene fijada desde el cumpleaños.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Esto resulta muy útil a la hora de visualizar los clientes en curso dentro del parque para poder diferenciar los clientes directos y los de un determinado cumpleaños tal como puede verse en la siguiente ventana:

The screenshot shows the 'Hora libre parque' application window. At the top, there's a date filter set to '30/06/2013' and a search bar. A clock displays '19:53:50'. Below the search bar, a table lists clients with columns: Fecha, Percha, Cliente, Nombre, Padres, Pulsera, Cumpleaños de, Entrada, Hora Fin, and Salida. The table contains 7 rows of data for the date 30/06/2013. To the right of the table, there's a sidebar with a button labeled 'AQUI PUEDE INTRODUCIR CUALQUIER TIPO DE COMENTARIO'. Below the main table, there's a smaller table with columns: Referencia, Concepto, Cantidad, Precio, and Importe.

Fecha	Percha	Cliente	Nombre	Padres	Pulsera	Cumpleaños de	Entrada	Hora Fin	Salida
30/06/2013	1	1	CLIENTE CONTADO	AQUI EL NOM	1234567890		18:40:02		19:00:01
30/06/2013	1	1	ERIC	ANASTAS A	1234567890	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:40:57	22:00:00	
30/06/2013	2	1	JUANA	ANGELA	1234567891	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:41:15	22:00:00	
30/06/2013	3	1	LUIS	ANDRES	1234567895	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:41:39	22:00:00	
30/06/2013	4	1	FINA	ANDRES	1234567893	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:42:05	22:00:00	
30/06/2013	5	1	PADUC	PERC	1234567892	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:42:59	22:00:00	
30/06/2013	6	1	JULIO	SEBASTIA	1234567894	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:43:28	22:00:00	
30/06/2013	7	1	MALENA	CARMEV	1234567896	NATALIA ESTRADES GARCIA	19:44:04	22:00:00	

Referencia	Concepto	Cantidad	Precio	Importe

Para dar salida a los invitados de un determinado cumpleaños basta situarse encima del invitado y pulsar sobre el botón 'Facturar', la percha quedara libre, no se realiza ninguna acción de cobro sobre los invitados cuando los mismos finalizan su estancia.

Desde la rejilla de albaranes se pueden realizar otras importantes funciones como se puede observar en la siguiente imagen


The screenshot shows the 'Nº Albaran' window. It contains a table with columns: S. Albaran, Fecha, Cliente, Nombre, Niño(a), Importe, Si Factura, Fecha Fra, Reserva, and A cuenta. The first row of data shows a receipt for 13/07/2011 for client MARIAN ESTRADES MOLL, child NATALIA ESTRADES GARCIA, with an importe of 227.00. Below the table, there are five arrows pointing to specific buttons: 'Imprimir albarán' (blue arrow), 'Imprimir invitados' (red arrow), 'Imprimir parte cocina' (black arrow), 'Imprimir etiquetas' (green arrow), and 'Facturar' (purple arrow).

S. Albaran	Fecha	Cliente	Nombre	Niño(a)	Importe	Si Factura	Fecha Fra	Reserva	A cuenta
A	13/07/2011	6	MARIAN ESTRADES MOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	227.00	0		1	127.00



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Vista previa albarán



PARQUE INFANTIL DE PRUEBA
8260459000
AVDA. DE LOIB, 1200
77500 IMOA
TEL.: 777222333
Fax: 566555995

ALBARÁN

Cliente: 6
NATALIA ESTRADES GARCIA
Padres: MARIAN ESTRADES MOLL
43123456
PLAZA MAYO R, 5
07001 PALMA

Nº Albarán	Fecha	Fecha cumpleaños
1	13/07/2011	16/07/2011

R#	Ref	Concepto	Ud.c	Precio	Iva	Importe
1		MENU INFANTIL	20	5,00	0,00	112,00
3		MENU ADULTOS	10	11,00	0,00	110,00

Base	I.iva	Total albarán
210,00	0,00	210,00

Base: 227,00

<http://www.ers-soft.biz>

Invitados cumple

LISTADO INVITADOS CUMPLEAÑOS

PARQUE INFANTIL DE PRUEBA
LAS ARDILLAS ENCANTADAS

ALBARÁN Nº: 1 FECHA: 13/07/2011



Cliente: 6 NATALIA ESTRADES GARCIA
Padres: MARIAN ESTRADES MOLL

NOMBRE INVITADO

JUAN
PEDRO
LUIS
ISABEL
MARIA
PETRA
BARBARA
MARGALIDA
JOANA
MARIA ANTONIA
ANTONIA

NOMBRE INVITADO

LUISA





Observaciones:

Tarta
Hora: 19:00:00
Chuches N.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Hoja cocina

PARTE HOJA COCINA PARQUE INFANTIL DE PRUEBA LABARDILLAS ENCANTADAS		SALA:				Cliente S. NATALIA ESTRADA GARCIA	
ALGORIA N°		FECHA		INVITADOS		Años	
12.07.2011		20		10		18 Hora Merienda 18.30	
A. 1		Cena p/a		Ud c		Padre c	
1		MENU P RATA		20.00		NATALIA ESTRADA ESNO LL	
ENTRANTE							
1º PLATO							
2º PLATO							
POSTRE							
3		MENU ADULTOS		10.00			
APERITIVO							
PLATO							
POSTRE							
		TOTAL GRUPO :		30.00			
		Observaciones					
		Talia					
		Chuches M					
		Manit JOANA MOLL					

Etiqueta

MESA:	
PRINCIPAL: NATALIA ESTRADA GARCIA	
Invitado(a)	
102	JUAN
Percha: 0	



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

El siguiente paso es realizar la factura al cliente.

Cliente 0 TODOS LOS CLIENTES Albaranes

Nº Albaran

S	Albaran	Fecha	Cliente	Nombre	Niño(a)	Importe	Sf Factura	Fecha Fra	Reserva	A cuenta
A	1	13/07/2011	6	MARIAN ESTRADES MOLL	NATALIA ESTRADES GARCIA	227,00	0		1	127,00

Para ello, basta con pulsar sobre el botón correspondiente tal como se ve en la imagen y aparecerá la siguiente pantalla:

Facturas de clientes

Cabecera

Serie Nº Factura Fecha Fra

Cliente

Código Nombre

%IVA	Bases	Cuota I.V.A	%R.E	Cuotas R.E.	Totales
18	0,00	0,00		0,00	0,00
8	210,19	16,81		0,00	227,00
4	0,00	0,00		0,00	0,00

Exenta

Total Factura

A cuenta A cobrar

Cobrado

Forma de Pago 1 Importe

Forma de Pago 2 Importe

Pendiente

Importe Pend. Tipo

Si la información visualizada es correcta pulse sobre 'Aceptar' y podrá a continuación imprimir la factura:

El programa puede imprimir la factura en dos formatos, es decir en un formato de ticket o en un formato A4 tal como puede verse en las siguientes imágenes:



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

PARQUE INFANTIL DE PRUEBA
B890456633
AVDA DEL CID, 1200
77500 INCA
Tel.: 777222333
Fax: 999555666

FACTURA



DATOS CLIENTE

6 NATALIA ESTRADES GARCIA
Padre/Madre/Tutor legal
MARIAN ESTRADES MOLL
4312345678Q
PLAZA MAYOR, 5
07001 PALMA DE MALLORCA

Nº Factura Fecha cumpleaños
10,00

Fecha factura 14/07/2011

Concepto Uds Precio Importe

Abaran Nº	1		
MENU PIRATA	20	5,60	112,00
MENU ADULTOS	10	11,50	115,00

Base Imp.	% Iva.	Cuota Iva
0,00	18 %	0,00
210,19	8 %	16,81
0,00	4 %	0,00

Euros 227,00

Forma de pago: CONTADO 100,00
0,00

GRACIAS POR SU VISITA, VUELVA PRONTO

www.ludotecadiverplanet.com

micorreo@miservidor.com



PARQUE INFANTIL DE PRUEBA
B890456633
AVDA DEL CID, 1200
77500 INCA
Tel.: 777222333
Fax: 999555666

FACTURA

Cliente: 6
NATALIA ESTRADES GARCIA
Padres: MARIAN ESTRADES MOLL
43123456
PLAZA MAYOR, 5
07001 PALMA

Nº Factura Fecha Fecha cumpleaños

10 14/07/2011

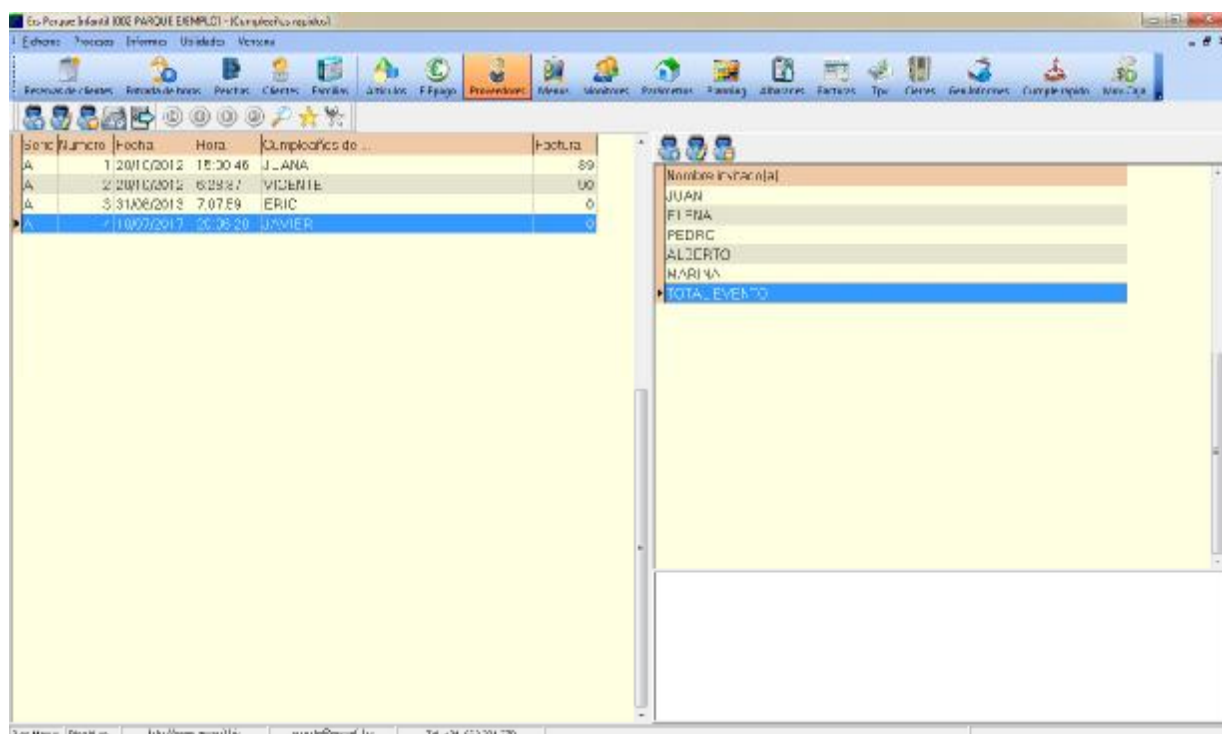
Ref	Concepto	Uds	Precio	Día	Importe
Abaran Nº	1				
1	MENU PIRATA	20	5,60		112,00
3	MENU ADULTOS	10	11,50		115,00

Base	I. v. a.	Re. as. E.	Total
0,00	18 %	0,00	0,00
210,19	8 %	16,81	0,00
0,00	4 %	0,00	0,00
Forma de pago: CONTADO	100,00		
	0,00		
Euros			227,00



3º Supuesto. Cumpleaños rápidos.

Esta opción está pensada para parques o usuarios con 'tarifa plana' o que cobran un precio fijo para un determinado evento, con un número de invitados y que no desean utilizar el sistema de registro de entrada en el parque con perchas, etc., aquí el sistema es muy flexible y es totalmente manual tal como veremos a continuación.



Para introducir un nuevo evento en el parque, pulsamos encima del botón titulado 'registrar entrada cumpleaños' y aparecerá la siguiente ventana:

The screenshot shows the 'Cumpleaños rápidos' (Quick Birthdays) form. The form contains the following fields and labels:

- FECHA**: 11/07/2017
- CUMPLEAÑOS DE**: [Empty text box]
- HORA ENTRADA**: 6:27
- PRECIO**: 0
- FACTURAR A**: NOMBRE PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL
- DNI/CIF**: [Empty text box]
- DOMICILIO**: [Empty text box]
- CP / POBLACION**: [Empty text box]

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel).



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Por defecto el sistema visualiza la fecha y hora de registro del evento, a continuación debe introducirse el nombre del evento o persona que organiza la fiesta, finalmente se introduce los datos fiscales para realizar el ticket o factura simplificada.

Cumpleaños rápidos

FECHA 11/07/2017

CUMPLEAÑOS DE ERIC

HORA ENTRADA 6:27 PRECIO 200

FACTURAR A

NOMBRE PADRE / MADRE / TUTOR LEGAL

MARC LOUIS SAUTHIER

DNI/CIF

41298752H

DOMICILIO

FRANCESC SANCHO, 17

CP / POBLACION

07004 PALMA DE MALLORCA - ILLES BALEARS

Aceptar Cancelar

Si la información introducida es correcta, pulsaremos en 'Aceptar' para validarla, es posible editar la misma en caso de equivocación. A continuación se trata de introducir los distintos invitados al evento, para ello, debemos situarnos en la parte derecha de la pantalla y pulsar sobre el botón rotulado 'registrar invitado cumpleaños en curso', aparecerá la siguiente ventana:

Cumpleaños rápidos

CUMPLEAÑOS DE... ERIC

NOMBRE INVITADO

PRECIO 200

Ampliar imagen al % 44

Aceptar Cancelar



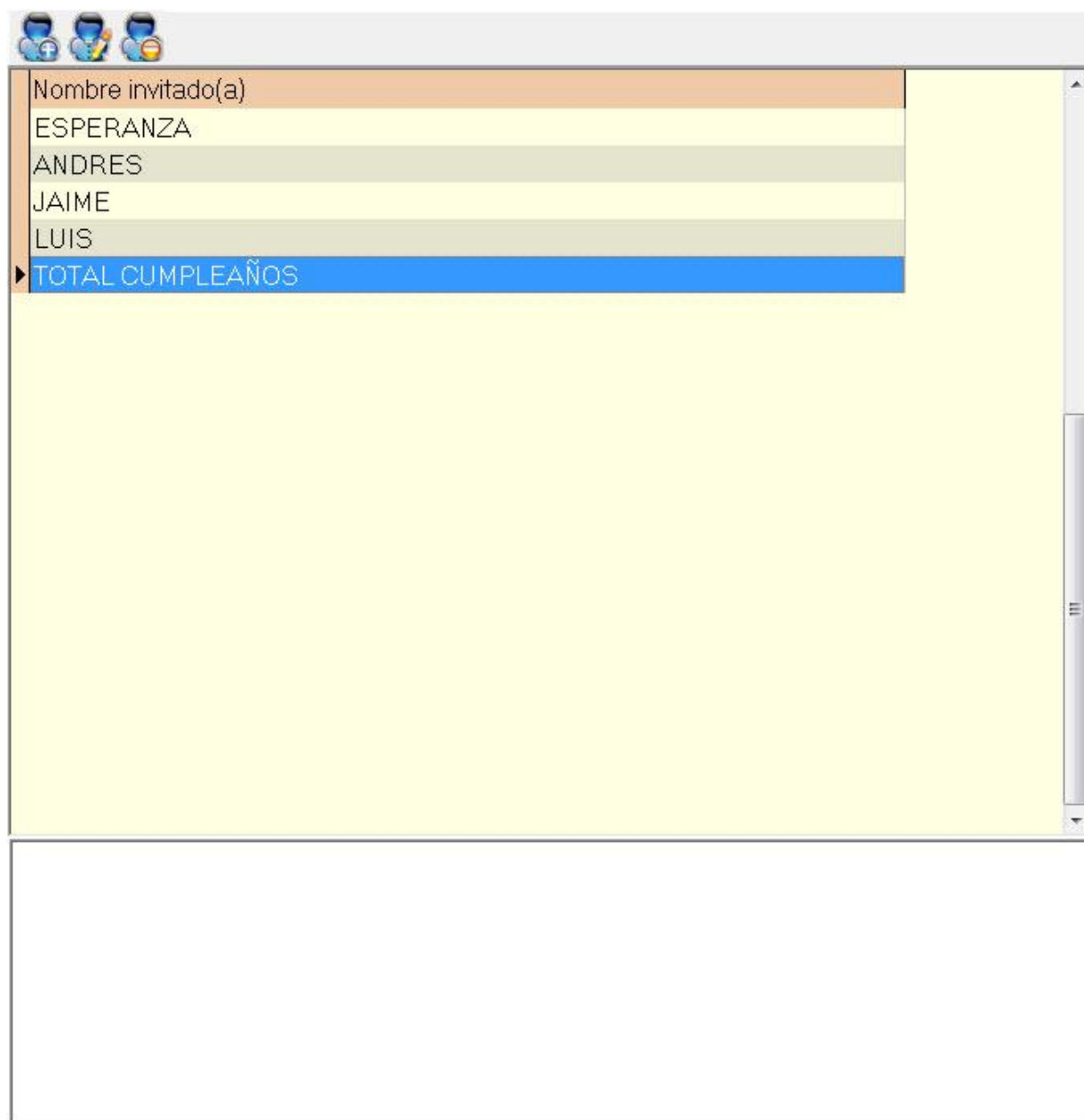
Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Introduciremos el nombre de cada invitado al evento, en la casilla de precio es conveniente dejarlo a cero.

A medida que vayan llegando los invitados al evento iremos introduciendo los mismos.

Finalmente cuando tengamos registrados todos los invitados, añadiremos una última línea correspondiente al importe de la fiesta, tal como se ve en la siguiente captura:



The screenshot shows a software window with a title bar containing three icons. The main area is a table with two columns. The first column is labeled 'Nombre invitado(a)' and contains the following entries: ESPERANZA, ANDRES, JAIME, LUIS, and a blue-highlighted row labeled 'TOTAL CUMPLEAÑOS'. The second column is empty. The table is set against a yellow background.

Nombre invitado(a)	
ESPERANZA	
ANDRES	
JAIME	
LUIS	
TOTAL CUMPLEAÑOS	

Para realizar el cobro del evento pulsaremos sobre el botón titulado 'facturar cumpleaños en curso', a continuación detallaremos el proceso de finalización y cobro de esta venta.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Tal como puede observarse en la siguiente pantalla, aparece el importe total de la fiesta.

Venta

CAJON BORRAR ANTERIOR ABONO SALIR

Fecha: 11/07/2017 INVITACION

JAIME RIPOLL
VENDEDOR

MARC LOUIS SAUTHIER

BUSCAR CLIENTE
EDITAR CLIENTE

Cant	Concepto	Precio	Importe	Tiempo
	Cumpleaños de ERIC		0,00	0,00
1	ESPERANZA	0,00	0,00	0,00
1	ANDRES	0,00	0,00	0,00
1	JAIME	0,00	0,00	0,00
1	LUIS	0,00	0,00	0,00
1	TOTAL CUMPLEAÑOS	200,00	200,00	0,00

TOTAL VENTA 200

ESPECIALES VARIOS

CANTIDAD

PRECIO

BORRAR HORAS TEST

SUBIR

BAJAR

AÑADIR

INVITACION

Cobrar

Cobros

Si la información es correcta, tan solo debemos pulsar en el botón 'Cobrar' y aparecerá la siguiente pantalla.

Cobrar Ticket

Cobro

Importe Venta 200 Descuento 0 %

TOTAL VENTA 200 **A Cobrar** 200

Efectivo

Entregado 200 Su Cambio 0 Cobrado 200

F.Pago #2 2 TARJETA CREDITO Importe 0

Importe Pendiente 0

Imprimir ticket al cobrar ☐ Vista previa ☐

Serie del ticket

C Serie

Correcto Abrir cajón

Volver a Ticket

1 2 3 4 5

6 7 8 9 0

, Aceptar Borrar



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Esta pantalla recoge y visualiza la información de la venta en varios apartados.
El cuadro general llamado 'Cobro' visualiza el importe de la venta y nos permite introducir un descuento en caso de necesidad.

El siguiente recuadro llamado 'Efectivo' es la primera forma de pago, por defecto el programa presupone que absolutamente todas las ventas van a cobrarse en efectivo, por consiguiente siempre visualizara el importe de cualquier venta en este cuadro.

Si el cliente no desea pagar la cuenta en efectivo o quiere pagar un parte al contado y la otra en tarjeta o mediante otra forma de pago, la operativa es la siguiente tal como puede verse en la siguiente captura.

The screenshot shows the 'Cobrar Ticket' window. At the top, the 'Cobro' section displays 'Importe Venta' as 200 and 'Descuento' as 0%. Below this, 'TOTAL VENTA' is 200 (in a red box) and 'A Cobrar' is 200 (in a blue box). The 'Efectivo' section shows 'Entregado' as 100, 'Su Cambio' as 0 (in a cyan box), and 'Cobrado' as 100. The 'F.Pago #2' section shows a dropdown menu set to 'TARJETA CREDITO' with an 'Importe' of 100. Below this, 'Importe Pendiente' is 0. There are checkboxes for 'Imprimir ticket al cobrar' and 'Vista previa'. At the bottom left is a numeric keypad with digits 1-5, 6-0, a comma, and buttons for 'Aceptar' and 'Borrar'. At the bottom right, the 'Serie del ticket' is 'C', and there are buttons for 'Serie' (yellow), 'Correcto' (green), 'Abrir cajón' (blue), and 'Volver a Ticket' (red).

En este ejemplo se observa que la venta es de 200€, el cliente quiere pagar 100€ en efectivo y los otros 100€ el programa sugiere que se paguen en tarjeta, en este punto el usuario del programa puede cambiar la forma de pago por otra que tenga introducida o pulsar sobre 'Correcto' y en este caso la aplicación registrara las dos formas de pago, efectivo con 100€ y 100€ en tarjeta.

Recuerde, la primera forma de pago de la aplicación SIEMPRE ES EFECTIVO y siempre se visualizara el importe de cualquier venta en el recuadro rotulado 'Efectivo'.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Para terminar con esa guía, una breve descripción de los movimientos de caja y cierre de la misma.

Movimientos de caja

Fecha	Cuenta	Concepto	Debe	Haber	Pago	Conto	Cuenta	Cierre
13/07/2011	43000005	RESERVA N°1 - MARIAN ESTRADES MOU	122,00	0,00	1	N		0
14/07/2011	43000005	COBRO FRAMPAIO NATALIA ESTRADES GARCIA	100,00	0,00	1	N		0

Cada vez que se registra un cobro desde el proceso de horas libres, una factura, un cobro a cuenta de una reserva de un cumpleaños, una venta al contado, etc., esos distintos movimientos quedan reflejados en la caja del día tal como se puede observar en la imagen arriba reseñada.

También es posible realizar pagos desde la caja o cobros manuales de efectivo.

Basta con pulsar sobre el botón añadir y visualizara la siguiente ventana:

Movimientos de caja

Fecha: 14/07/2011 ☒ Cuenta contable

Cuenta:

Concepto:

Entrada: 0,00 Salida: 0,00 ☐

Forma de pago: 1 CONTADO

☒ Aceptar ☐ Cancelar



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Cierre de caja

Para realizar el cierre de caja, hay que ir a procesos, opción cierre, vera la siguiente ventana

A continuación para realizar un nuevo cierre hay que pulsar sobre el botón 'Nuevo' y aparecerá la siguiente ventana, si desea cambiar la fecha utilice los botones, de lo contrario pulse 'Aceptar'

Ventas			
%	Bases Imp.	Cuotas Iva	TOTALES
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00
0			0,00
TOTAL VENTAS		0,00	
VALES GENERADOS		0,00	
VALES DESCONTADOS		0,00	
VENTAS COBRADAS		0,00	
VENTAS PENDIENTES		0,00	

Efectivo	
Saldo Anterior	0,00
Entradas	0,00
Salidas	0,00
Saldo Actual	0,00

Otras Formas de Pago		
Forma de Pago	Entradas	Salidas



Guía Rápida Ers Parques Infantiles
Versión 2017 (2017.1.0.1)

Cierre de Caja

Cerrar caja hasta día : 14/07/2011

←

→

Efectivo retirado de caja

Ventas

%	Bases Imp.	Cuotas Iv.	TOTALES
18	0,00	0,00	0,00
8	210,19	16,81	227,00
4	0,00	0,00	0,00
0			0,00
TOTAL VENTAS			227,00
VALES GENERADOS			0,00
VALES DESCONTADOS			0,00
VENTAS COBRADAS			100,00
VENTAS PENDIENTES			0,00

Caja

Ventas	100,00
Cobros Pendientes	0,00
Otras entradas	127,00
Salidas	0,00

Efectivo

Saldo Anterior	0,00
Entradas	227,00
Salidas	0,00
Saldo Actual	227,00

Otras Formas de Pago

Forma de Pago	Entradas	Salidas

←

→

Para cambiar los días

Para indicar la cantidad retirada en efectivo

✓ Aceptar

✗ Cancelar



Enviar publicidad por email.

Se trata de una opción que permite a los usuarios de la aplicación enviar correos electrónicos de publicidad a sus clientes directamente, solamente se necesita una cuenta de correo tipo 'SMTP' y unos pocos parámetros de configuración.

Lo primero y siguiendo la normativa vigente en relación a la LOPD, existe en la ficha del cliente una casilla que deberá ser activada para poder permitir el envío de publicidad a determinados clientes, esta casilla sirve tanto para el envío de correos electrónicos como para los envíos de SMS.

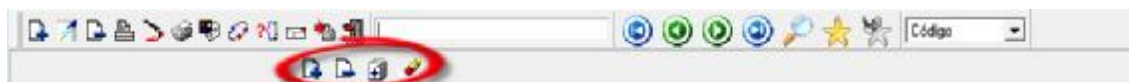
Recibir publicidad por email ☒

En la ventana de parámetros generales del programa habrá que configurar el servidor saliente de correos tal como puede verse en la siguiente captura de pantalla



Habiendo configurado el servidor de correo interno y teniendo unos clientes con la casilla de recibir publicidad activada es posible realizar un envío tanto de SMS como de emails.

Para ello basta con ir a la rejilla de clientes y seleccionar los mismos con uno de los botones para tales efectos tal como se puede observar en la siguiente captura:



En la pantalla siguiente puede verse la selección de clientes.

Código	Nombre	Nombre Padres	Tlf #1	Baja	Importe
1	CLIENTE CONTADO	CLIENTE CONTADO		N	0.00
6	NATALIA ESTRADES GARCIA	MARIAN ESTRADES MOLL	971971971	N	0.00
7	MARINA ESTRADES	RAMON		N	0.00
8	PEDRITO	PEDRO		N	0.00
9	LUCAS			N	0.00
15000	ERIC			N	0.00
15001	20	20	20	N	0.00
15002	ERIC	JUANA	966666666	N	0.00

A continuación para seguir con el proceso basta con pulsar sobre el icono representado con un sobre de correo:



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

A continuación aparecerá una ventana parecida a la siguiente

Código	Nombre	Apellido	T#	Mail
6	NATALIA ESTRADES GARCIA	MARIAN ESTRADES MOLL	971971971	info@ers-soft.biz
7	MARINA ESTRADES	RAMON		info@ers-soft.biz
8	PEDRITO	PEDRO		info@ers-soft.biz
15000	ERIC		20	info@ers-soft.biz
15001	20		20	20
15002	ERIC	ALIANA	556666665	20

Envío de sms's, e mail, etc.

Fecha: 12/08/2013

Mensaje (160 caracteres Max)

Aceptar Cancelar

En este punto se puede elegir entre enviar publicidad por SMS o email.

Para SMS, basta con introducir el texto en el recuadro indicado como mensaje.

Solamente pueden introducirse 160 caracteres, una vez introducido el texto del mensaje y pulse en 'Aceptar', empezara el proceso de envío de sus SMS inmediatamente.

*** Requiere la adquisición previa de un paquete de SMS para utilizar esta funcionalidad del programa**

Para enviar correos electrónicos pulse en la opción 'e mail' y aparecerá la siguiente pestaña:

Envío de sms's, e mail, etc.

De: incorrect@mersivida.com Asunto: NUEVOS HORARIOS

Fichero adjunto: Adjuntar Fich.

Aceptar Cancelar

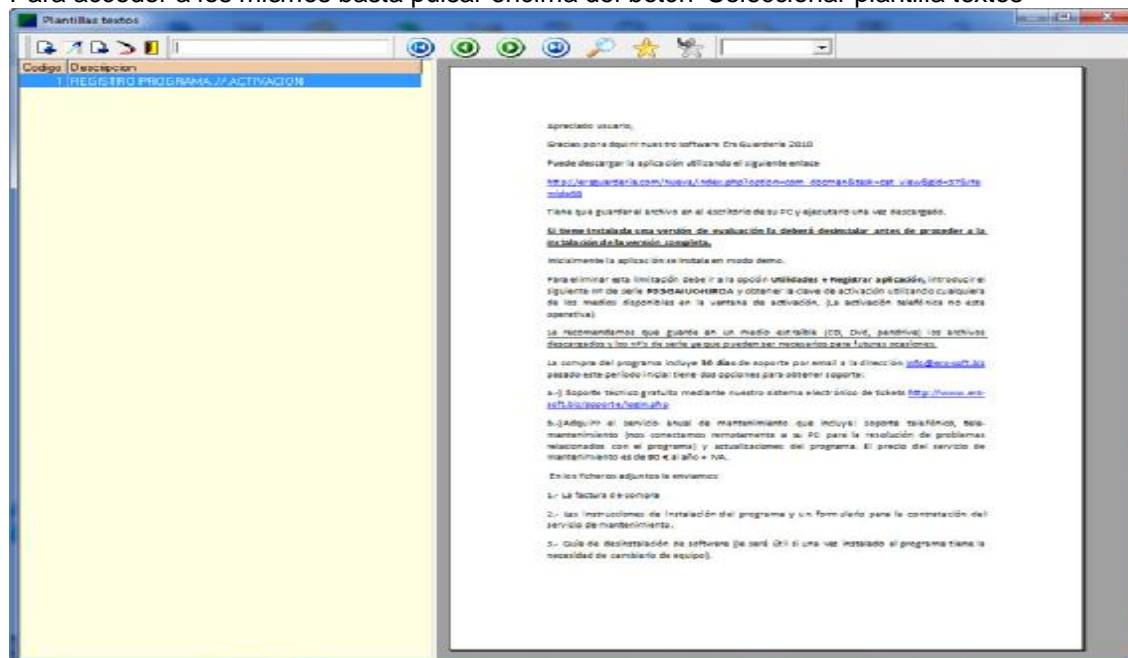


Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

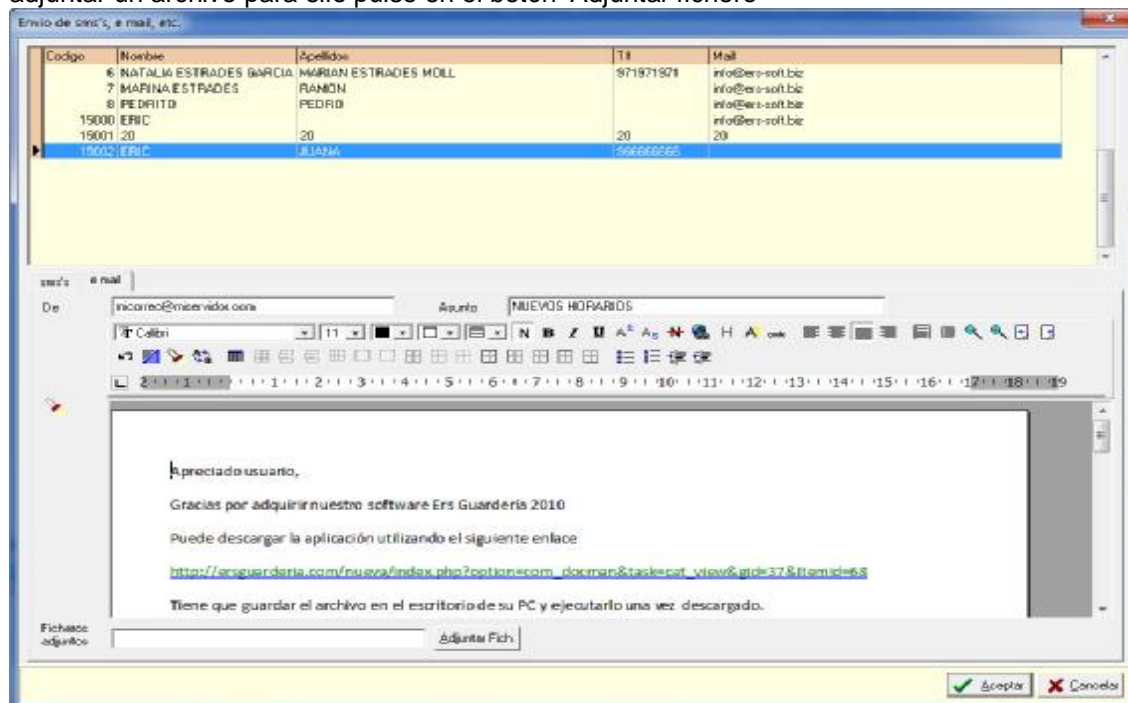
Puede introducir el asunto de la comunicación, por ejemplo 'Nuevo horario', etc.

A continuación dispone de un espacio donde introducir el texto de la comunicación que quiera enviar a sus clientes, estos textos pueden ser definidos previamente para volver a ser utilizados nuevamente en otra comunicación.

Para acceder a los mismos basta pulsar encima del botón 'Seleccionar plantilla textos'



Una vez seleccionado el texto de la comunicación que desea enviar a sus clientes puede inclusive adjuntar un archivo para ello pulse en el botón 'Adjuntar fichero'



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Agenda

Ers Parques Infantiles incorpora un sistema de agenda que le permitirá gestionar las reservas de fiestas. Dicha agenda puede configurarse de diferentes maneras, salas, mesas, etc. Dependiendo de la configuración del programa, es posible que la agenda se visualice automáticamente nada más entrar en el programa, tal como puede observarse en la siguiente captura:

The screenshot shows the 'General' configuration window of the 'Ers Parques Infantiles' software. The window is divided into several sections:

- General Information:** Includes fields for 'Nombre' (PARQUE INFANTIL DE PRUEBA), 'CIF' (B89045663), 'Razón social' (LAS ARDILLAS ENCANTADAS), 'Licencia #1', 'Dirección' (AVDA DEL CID, 1200), 'Licencia #2', 'D Postal' (72500), 'Población' (INCA), 'Teléfonos / Fax' (Tel #1: 777222333, Tel #2: , Fax: 995555666), 'Provincia' (ILLES BALEARS), 'E mail' (comercial@ersguarderia.com), and 'Web' (www.ludotecadiverplanet.com).
- Contadores y series de documentos:** Includes fields for 'NºRec/Fra' (17, 1, 127, 1004) and 'Valor serie' (A, B, C, D), with checkboxes for 'Impuesto incluido'.
- Impuestos:** Includes fields for 'IVA%' (21.00), 'RE %' (5.20), and checkboxes for 'Venta con impuesto incluido' and 'I.G.I.C.'.
- Modo de calcular el descuento:** Includes radio buttons for 'Aplicar sobre el precio de venta' and 'Aplicar sobre el importe'.
- Ticket / Horas libre:** Includes a checkbox for 'Abrir cajón después de imprimir'.
- Tipo pantalla venta:** Includes radio buttons for 'Tipo facti' and 'Normal'.
- Plantillas de documentos:** Includes fields for 'Facturas serie #1' through #4, 'Ticket cafetería', 'Comanda cafetería', 'Carné socio', 'Cocina/Catering', 'Albaranes', 'Etiquetas cumple', 'Etiquetas parque', 'Reserva', and 'Lista invitados'.
- Ver agenda al iniciar programa:** A checkbox that is checked and highlighted with a red circle.
- Comprobos de estado del programa:** Includes a checkbox for 'Comprobar actualizaciones del programa' and a field for 'Comprobar aviso salidas automáticas cada' (1 minutos).
- Tipo de impuesto para cumpleaños rápidos:** Includes radio buttons for 'Normal', 'Reducido', 'Superreducido', and 'Exento'.
- Servidor de correo interno aplicación:** Includes fields for 'Nombre servidor (Ejemplo: smtp.miservidor.com)', 'Usuario', and 'Contraseña'.

The bottom right of the window has 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles Versión 2017 (2017.1.0.1)

Agenda

Al iniciarse automáticamente la agenda de planificación de reservas del programa el usuario vera una pantalla parecida a la siguiente:

Agenda

Editar formatos de impresión Recuperar formatos de impresión Imprimir Vista previa Configurar impresión Configurar informe Salir

Recurso: TOPEGUAY

Ver

Calendario

Contactos

Tareas

Mantenimiento

Alarmas/Contenedores

Calendario

Ver días

TOPEGUAY

sábado, 30 junio 2012

junio 2012

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Lista de tareas - TOPEGUAY

El usuario puede definir sus propios recursos, por ejemplo si en su establecimiento dispone de varias salas, reservados, mesas y desea llevar una planificación de forma separada por cada sala, puede crear distintas salas como puede verse en la siguiente pantalla para ello debe ir a la opción 'Mantenimiento' y a continuación a la opción 'Recursos'.

Mantenimiento recursos

Ver

Mantenimiento

Recursos

Alarmas/Contenedores

Resource

TOPEGUAY

Resource ID: 7

Description: TOPEGUAY

Notes:

1

2

3

Utilice la lista desplegable '1' para ver todos sus recursos, para dar de alta uno nuevo utilice el botón '+', para eliminar uno existente el botón '-', tenga en cuenta que si elimina un recurso que tiene una planificación perderá la misma. Una vez creados sus distintos recursos, bien seas salas, locales, etc., puede a continuación introducir una planificación para cada uno de esos recursos.



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Agenda

A continuación veremos de forma detallada el uso de la agenda de planificación en varios supuestos.

Crear una nueva cita:

En primer lugar es necesario seleccionar el recurso, en este supuesto utilizaremos un supuesto que hemos llamado 'SALA 1 – AFORO 10', es decir la sala 1 con un aforo de 10 personas.

Lo seleccionamos de la lista de recursos del menú desplegable tal como puede verse en la siguiente captura:

Recurso: SALA 1 - AFORO 10

y a continuación ponemos la vista de la planificación diaria en modo de visualización semanal (7 días) utilizando para ello el siguiente botón:

Ver días

Finalmente veremos una pantalla parecida a la siguiente:



En este supuesto vemos varias reservas de varios días a la vista. Para añadir una reserva simplemente se trata de seleccionar el día de la fiesta por ejemplo el jueves 28 de junio y a continuación con el botón derecho del ratón aparecerá un menú emergente tal como se ve en la siguiente captura:

Añadir evento...
Editar evento...
Eliminar evento...
Cambiar fecha

Elija la opción 'Añadir evento' y a continuación verá la siguiente pantalla:

Sin título - Evento

Event

Cita

Objeto:

Categoría: Category 0

☐ Evento diario

Hora inicio: 28/06/2012 3:00 PM

Hora final: 28/06/2012 3:30 PM

☐ Cita recursiva: Ninguno

Intervalos (días): 0

Repetir hasta:

☐ Recordar 15 Minutos

SALA 1 - AFORO 10

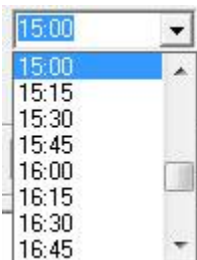
Vale Cancelar



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Tiene acceso al fichero de cliente pulsando el botón 'Clientes' para poder seleccionar el cliente, aunque puede introducir la reserva del evento directamente. El campo categoría sirve para definir un color para el evento lo cual puede resultar de ayuda sobre todo si en un mismo día tiene varios eventos programados. Debe introducir a continuación la hora inicial del evento así como la hora final del mismo, los intervalos de tiempo son de 15 minutos, aunque en la visualización de los eventos solo se ven en periodos de 30 minutos.



Dispone también de una opción que le avisara antes de la hora de inicio del evento, inclusive con sonido.



Al final la pantalla de añadir un evento queda de la siguiente manera:

Si la información introducida es correcta solamente la queda pulsar el botón Vale y a continuación volverá a la visualización diaria del planificador de eventos.

	SALA 1 - AFORO 10 lunes, 25 junio 2012	martes, 26 junio 2012	miércoles, 27 junio 2012	jueves, 28 junio 2012	viernes, 29 junio 2012	sábado, 30 junio 2012	domingo, 01 julio 2012
15:00	CUMPLEAÑOS SARA ENSEÑAT		CUMPLEAÑOS FRANCISCA POMAR LUCAS	CUMPLEAÑOS ANDREA SERRA GALLO			
16:00		CUMPLEAÑOS ELENA TABO PICO					
17:00							
18:00	CUMPLEAÑOS JOAN PERE LUIS		CUMPLEAÑOS GABRIEL ELIQUÉ PONS				
19:00		CUMPLEAÑOS PEDRO COCO LISO					
20:00	CUMPLEAÑOS PEDRO MAS TANGO		CUMPLEAÑOS JUANNA MOLL NARIQUES				
21:00		CUMPLEAÑOS ROSA DIEZ VARGAS					
22:00							
23:00							



Guía Rápida Ers Parques Infantiles

Versión 2017 (2017.1.0.1)

Si desea eliminar un evento programado, simplemente debe situarse encima del botón y con el botón derecho del ratón seleccionar la opción ‘Eliminar evento’ del menú emergente.

Para editar un evento utilice la opción 'Editar evento' del menú emergente.

- Añadir evento...
- Editar evento...
- Eliminar evento...
- Cambiar fecha ▶

Otra interesante opción que dispone desde la agenda es la poder añadir tareas a una lista en la parte derecha de la ventana tal como puede verse en la siguiente imagen:

junio 2012						
Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

☒ Lista de tareas - SALA 1 - AFORO 10

☐ 6/25/2012 - JOAN PERE LUIS

☐ 6/25/2012 - PEDRO TANGO MAS

☐ 6/25/2012 - SARA ENSEÑAT -

Para llevar a cabo esta opción dispone como en la opción anterior de un menú emergente que le permite realizar varias tareas con dicha lista tales como añadir, editar y suprimir tareas.

Sin titulo - Tarea

Task

Finalizar en: 09/07/2012

Creada el 02/07/2012

☐ Complete

Vale Cancelar

SALA 1 - AFORC

